

キラキラする人財の育成



KBC学園グループ
KBC GAKUEN GROUP

令和 6 年度 自己点検・評価報告書

専修
学校 **沖縄大原簿記公務員専門学校**

専修
学校 **工ルケア医療保育専門学校**

ま え が き

学校法人KBC学園は、昭和 58 年 6 月、沖縄県那覇市に国際電子ビジネス専門学校として設立しました。

その後、インターナショナルデザインアカデミー（平成 4 年 4 月）、沖縄大原簿記公務員専門学校（平成 5 年 4 月）インターナショナルリゾートカレッジ（平成 6 年 4 月）、沖縄ペットワールド専門学校（平成 16 年 4 月）、ビューティーモードカレッジ（平成 17 年 4 月）、インターナショナルデザインアカデミー高等課程（平成 19 年 4 月）、エルケア医療保育専門学校（平成 23 年 4 月）の 8 つの専門学校を開校し、職業教育機関として地域社会、国家及び国際社会の発展と繁栄に寄与することを経営理念に学校運営に努めて参りました。社会から必要とされる人財の育成に邁進し、これまでに 約 24,000 名の卒業生を送り出しております。

近年、全国の専修学校を取り巻く情勢は、少子高齢化の影響等も受け、益々厳しさを増してきており、専修学校に対する社会のニーズも大きく変化しております。これらの状況を鑑み、学生に対する教育の質・内容は十分か、真に社会に貢献できる学生を育成できているか等々、専修学校の在り方について、常に冷静に見つめ直すことが求められていると考えております。

以上のような観点から、当学園の教育内容や、学生に対する支援等について、「自己点検・評価」を実施しました。その結果をここに報告いたします。今回の自己点検・評価の結果を踏まえ、関係者皆様のご意見・ご指導を賜りながら、教職員一丸となって改善を図り、教育水準の向上に努めて参りたいと考えております。

今後ともなお一層のご支援・ご協力をお願い申し上げます。

自己点検・評価の方法

学校教育法第 42 条の規定により自己点検・評価を実施する。

1. KBC 学園における自己点検・評価は、「自己点検委員会」を設置して、点検・評価を行うこととした。
2. 全国専門学校教育研究会版『自己点検・評価基準』を基に、本学園に適応した『自己点検・評価項目』を作成し、自己点検委員会が自己点検を行うこととした。
3. 各学校・部門の自己点検委員会から提出された自己点検の結果について、学園代表による「自己点検評価委員会」が点検、確認し、評価を行った。
4. 評価結果に基づき今後の改善点の方向性を協議し、次年度以降の取組み課題とした。
5. 各学校・部門は、自己点検・評価の結果を基に業務計画へ盛り込み、改善を図る。

令和 6年度 学校関係者評価 報告書

学校名:	沖縄大原簿記公務員専門学校・エルケア医療保育専門学校
実施日:	令和7年2月28日 15:30 ~ 16:20
場 所:	旭町校舎 103

参加者:	・ 喜舎場 耕太(税理士法人 グローアップサポート)
	・ 麻生 敏幸 (防衛省自衛隊沖縄地方協力本部)
	・ 大浜 富士野(めぐみの森保育園)
	・ 石川 久(公益財団法人 日本医業経営コンサルタント協会)
	・ 横尾 祥平 (副校長)
	・ 森 祐樹 (教務課長)

【評価基準】	4	・・・	100%実施
	3	・・・	50%以上～100%未満実施
	2	・・・	25%以上～50%未満実施
	1	・・・	25%未満実施

1 教育理念・目標			自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
理念・目的等 (教育理念・目的・目標、 育成する人材像等の明 文化。職業教育機関とし て必要とされる考え方 や指針、内容等が盛り込 まれているか)	1	教育理念・育成する人材像等は定められているか	4	HP、学生便覧、学生証アプリ(myiD)に記載
	2	学生・保証人(保護者)に対して教育理念等を明文化し、周知しているか	4	パンフレット、HP、学生便覧(学生証アプリ:myiD に記載)
	3	教職員に対して教育理念等を明文化し、周知徹底を図っているか	4	学生便覧、HP、職員クレド
教育の特色 (社会や関連業界のニ ーズを踏まえた将来構想を 描いているか)	4	各学科の教育目標、育成する人材像は、業界のニーズに向 けて方向づけられているか	4	HP、学生便覧(学生証アプリ:myiD)、教育課程 編成委員会議事録、カリキュラムマップ
	5	各学科の職業教育の特色は明確になっているか	4	学生便覧:myiD、HP、シラバス
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		特になし		

2 学校運営			自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
運営方針 (運営方針は教育理念等に 沿ったものになっているか)	1	教育方針や教育目標等に沿った運営方針が策定されているか	4	HPIに記載
	2	運営方針を教職員に周知しているか	4	全職員に対し方針発表を共有する場を設けている 方針発表資料で随時確認
	3	運営方針に沿った事業計画を策定し共有しているか	4	校舎の年間スケジュールを作成し共有
運営組織 (運営組織や意思決定機能は効率的なものになっているか)	4	運営組織や意思決定機能は、規則等において明確化されているか。有効に機能しているか	3	今年度の役職者別職務分掌(決裁事項一覧表)は存在するが有効に機能しているとは言えない。
	5	組織機能図があるか	4	組織図が作成されている
	6	運営会議が定期的に開催されているか	4	全体、各部署、責任者などの単位で開催
教職員の評価・育成 (教員及び職員の能力評価・能力向上に向けた取組みを行っているか)	7	教員の指導力育成等資質向上のための取組みが行われているか	4	職員研修が年間で策定されている
	8	専攻分野に係る実務に関する研修等を教員の業務経験や能力、担当する授業や業務に応じて計画的に取組みが行われているか	4	各専門分野の実務家による研修実施
人事・給与制度 (人事・給与に関する制度を確立しているか)	9	人事に関する制度を整備しているか	4	就業規則、人事考課制度
	10	給与に関する制度を整備しているか	4	就業規則
情報システム (情報システム化等による業務の効率化が図られているか)	11	情報システム化等による業務の効率化が図られているか (情報システム化に取組み、業務の効率化を図っているか)	4	スプレッドシート及びGoogleカレンダーを用いて職員が情報共有を行い効率化を図っている
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		・運営組織について 自衛隊 : 役職による仕事は細かくはすみ分けできていない。できる人に集中する傾向がある。3・4か月に1回機能組織を見直し、業務を振りなおしている(組織図を決めても不具合が出るため、短いスパンで見直しをする)。職務分掌を可視化しているため、誰がどの業務をしているかわかっている。面談は半期ごとに行う。給与査定にかかわる。 税理士事務所 : お客担当と経理担当で分かれているが、部長、課長での役割は文書で作っているわけではない。具体的には定めていない。面談を半年に1回課長が実施している。 医療関係 : 人材不足。職務分掌はあるが機能していない。仕事はできる人が兼務している状況。負担が集中している。職務分掌はあってないようなもの。若い人が責任者や昇進をしようとならない。 保育 : 職務分掌はあるが、形骸化。役割は分かれているができていない。(短期間での見直しが必要)		

3 教育活動			自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
目標の設定 (教育理念、教育目的および育成人材像に沿った教育課程を編成・実施しているか)	1	教育目標および育成する人材像に基づいた教育課程の編成・実施方針(カリキュラムポリシー)を明示し、教職員および学生等に周知しているか。	4	各科カリキュラムポリシーを作成し、OCや入学前オリエンテーション、学生便覧に記載している
	2	教育目標および育成する人材像に基づいたディプロマポリシーを明示し、教職員および学生等に周知しているか。	4	各科でディプロマポリシーを作成し、OCや入学前オリエンテーションで明示し、学生便覧にも記載している。
	3	教育理念、育成する人材像や業界のニーズを踏まえた修業年限に対応した教育到達レベルの設定や必要な学習時間が確保されているか	4	教育課程編成委員会にて各業界の委員へカリキュラム、カリキュラムマップ等を活用し教育のブラッシュアップを図っている。
教育方法・評価等 (各学科の教育目標、育成人材像に向けて、体系的なカリキュラム作成などの取組がなされているか)	4	講義および実習に関するシラバスは作成されているか	4	作成率100%(昨年 100%)
	5	シラバスあるいは講義要項(コマシラバス)などが事前に学生に示され、授業で有効活用されているか	4	共有フォルダ内に提出し、授業前に配布またはHPを活用して明示している。
	6	学生によるアンケート等で、適切に授業評価を実施しているか(学習の目的を満たしているか、満足度を含めて定期的に確認しているか)	4	各課ごとにアンケートを実施。半年に1回、学生に学校満足度アンケートを実施することで学校、職員、授業などに対する評価をしている。
	7	評価結果を教員にフィードバックするなど、その結果を授業改善に役立てているか	4	科目担当者に対し、アンケートの結果をもとに面談を行っている。
	8	カリキュラム作成の際、複数のメンバーによるカリキュラム作成やカリキュラム作成委員会等の形で、作成したカリキュラムの検証が行われているか	4	カリキュラム作成委員会や教育課程編成委員会議事録など
	9	カリキュラム作成メンバーの中に業界関係者などの外部関係者を入れているかまたはその意見を取り入れているか	4	年2回、企業等関係者を含めた教育課程編成委員会を開催している。
	10	キャリア教育・実践的な職業教育の視点に立ったカリキュラムや教育方法の工夫・開発などが実施されているか	4	学園共通テキスト「志学Ⅰ・Ⅱ」を使用して授業を行っている。
成績評価等 (成績評価・単位認定、進級・卒業判定の基準は明確になっているか)	11	関連分野における実践的な職業教育(産学連携によるインターンシップ、実技・実習等)が体系的に位置づけられ、その内容、評価法などが事前に決められているか	4	各科でインターンシップを実施し、終了後は企業に学生の評価をしていただいている。
	12	成績評価・単位認定、進級・卒業判定の基準は明確になっているか	4	各科で進級・卒業基準を設定し、進級・卒業前に判定会議を実施
	13	[職業実践専門課程]専攻分野に係る関連分野の企業・団体等と連携した科目について、学生の学修成果の評価を行っているか	4	各科でインターンシップを実施し、終了後は企業に学生の評価をしていただいている。
資格・免許取得の指導体制(資格・免許取得のための指導体制があるか)	14	資格取得等に関する指導体制、カリキュラムの中での体系的な位置づけはあるか	4	各科でカリキュラム及びカリキュラムマップを作成している。
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		特になし		

4 学修成果・教育成果			自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
就職率 (就職率の向上が図られているか)	1	就職率の向上が図られているか(結果を分析し、就職指導・支援の改善を図っているか)	4	面接試験報告書を用い改善向上を図っている
	2	学生の就職に関する目標が、教職員に共有されているか	4	業務計画数値目標
	3	学生の就職活動に関する記録がなされているか	4	就職活動報告書
	4	就職実績を公表しているか	4	パンフレット、HP
資格・免許の取得率 (資格・免許取得率の向上が図られているか)	5	資格取得率の向上が図られているか	4	月報及び目標管理シートを用い検定取得目標及び実績報告を実施
	6	資格・検定・コンペなどに関する目標・計画が教職員に共有されているか	4	課会・チーム目標シート
	7	資格・検定・コンペなどの結果に関して検証・報告がされたか	4	検定試験結果報告書
	8	資格・検定・コンペなどの結果(合格者数・合格率)を公表しているか	4	パンフレット、HP
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		特になし		

5 学生支援			自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
学生支援 (入学前から卒業後まで学生支援が整備され組織的に行われているか)	1	進路・就職に関する支援体制は整備されているか(または学生や保証人(保護者)に周知されているか)	4	就職支援システムの活用 オリエンテーション資料及びパンフレットに記載
	2	奨学金制度など、学生の経済的側面に対する支援体制は整備されているか	4	募集要項に記載
	3	学生の健康診断を実施しているか、また健康相談窓口の設置やカウンセラーを配置しているか	4	健康診断今年度実施済み 9月よりスクールカウンセラー配置済み
	4	学生の生活環境への支援は行われているか(学生のアルバイト探しなど、住環境への支援体制はあるか)	4	提携寮あり
	5	保証人(保護者)との計画的な相談会・面談を行っているか	4	今年度保護者会実施済み
	6	卒業生への就職支援体制を整備しているか	4	HPに記載
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		特になし		

6 教育環境			自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
施設・設備等 (施設、設備は教育上の 必要性に十分対応でき よう整備されているか)	1	施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか(講義室は学生数、時間割にあわせ配備されているか)	4	教室配置図、時間割
	2	教育上の必要性に対応した機材・備品を整備しているか	4	備品一覧表での把握及び管理を行っている
	3	施設・設備の点検、補修・修繕等は定期的にまたは適宜行っているか	4	施設・設備の点検(電気設備保守点検報告書)
学外実習 インターンシップ等	4	学内外の実習施設、インターンシップ、海外研修等について十分な教育体制を整備しているか	4	学内外実習時の実施要綱
防災・安全管理 (防災・安全管理に関す る体制を整備してい るか。防災訓練等を実施 しているか)	5	防災に対する組織体制を整備し、適切に運用しているか	4	危機管理組織図、防犯ガイドライン
	6	防災・防犯設備(非常灯・消火器・警備システム等)が整備・点検されているか	4	防災対策規定、消防用設備点検報告書
	7	定期的に防災訓練を実施しているか	4	職員マニュアルが作成され、実施計画に基づき結果表も作成されている
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		特になし		

7 学生の受入れ募集			自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
学生募集活動 (学生の受け入れ方針に基 づき、公正かつ適切に学生 募集を行っているか)	1	学生募集活動は、適正且つ公正に行われているか(社会人、留学生等、多様な学生を受入れているか)	4	募集要項等に障がい者等における具体的な記載はしていないが受け入れは行っている。
	2	入学者受け入れ方針(アドミッション・ポリシー)を策定し、教職員および学生等に周知しているか	4	パンフレット、公式HP、募集要項など
	3	学校説明会等による情報提供を行っているか(育成する人材像、目指す資格・検定・コンペ、学費・教材費等の情報など)	4	学校説明会、公式HP、募集要項など
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		特になし		

8 教育の内部質保証システム			自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
関連法令の遵守 個人情報保護	1	ハラスメント等に関する規程を整備し適切に運用しているか	4	ハラスメント防止規程、危機管理規程、通達10
	2	学校が保有する個人情報保護に関する対策を実施しているか	4	個人情報保護基本規程、文書管理規程
	3	個人情報保護規程が文書化されているか	4	個人情報保護規程、学生証アプリ(がブリ)、「学生の手引き」、1階エントランスに掲示
学校評価 (自己評価、学校関係者 評価の実施体制を整備 しているか)	4	自己点検・評価の必要性を全教職員に伝える機会を設けたか	4	自己点検報告書冊子
	5	自己点検・評価の結果に基づき改善計画を策定したか	3	計画書策定には至っていない
	6	学校関係者評価を実施し、改善の取組みを行っているか	4	学校関係者評価委員会議事録、委員会名簿
教育情報の公開 (教育活動に関する情報 公開を積極的に行っているか)	7	教育活動に関する情報公開が適切になされているか	4	職業実践専門課程別紙様式、HP
	8	自己点検評価結果を公開しているか	4	自己点検報告書冊子、自己点検・評価報告書、HP
	9	学校関係者評価結果を公表しているか	4	自己点検報告書冊子、自己点検・評価報告書、HP
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		・ハラスメントについて 医療:患者、医者、ハラスメントがある。学校はどのようにしているか？ →学校ではスクールカウンセラーを配置している。 心的要因の学生は増えているか？→学校では肌間隔でも実数でも増えてきている。現場でも増えている。 保護者のクレームなどは？→保育園でも理不尽な親の対応で職員も疲弊し、心的にまいっていることもある。 ハラスメントや心的要因で休職などした場合の対応:復帰支援が大切になるが難しい。 医療関係ではコロナの4年間で厳しい状況になった。看護師が足りず、病棟を閉鎖しているところもある。 業界に魅力がないとなり手がない。手当をつけても人材が足りない。 自衛隊:10人入隊したら半分は3年以内にやめていく。引き留めることでハラスメントになる。 若い人がやりたいことを見つけれない。 防衛大学校は進学ではないため、受験させない高校もある。 専門学校は大学の差別化をするために、実学を重視していく。		

9 財務			自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
財務 (財務運営が適切に行わ れているか)	1	年度予算・中期計画が策定されているか	4	予算書
	2	予算及び計画に基づき適正に執行管理を行っているか	4	予想損益計算書(差異分析)
	3	財務情報公開の体制を整備し、適切に公開しているか	4	公式HP
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		特になし		

10 社会貢献・地域貢献			自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
社会貢献・地域貢献 (組織的に社会活動への 取組が推進されている か)	1	教育資源(教職員の出張講座等)や施設を活用した社会貢 献・地域貢献を行っているか	4	当校講師による外部企業のマナー研修や地域 の高校生対象の講座を実施している。
	2	学生のボランティア活動を奨励し、具体的な活動支援を 行っているか	4	空き缶ボランティア、地域清掃ボランティア、マラ ソンボランティア等を実施している。
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		特になし		